

見 積 公 告

国立大学法人岡山大学において、次のとおり見積合わせを実施します。

1. 見積合わせに付する事項

- (1) 件 名 岡山大学病院外来診療棟1階総合受付④人材派遣業務
- (2) 履 行 場 所 岡山大学病院外来診療棟1階総合受付
- (3) 履 行 期 間 令和6年4月1日～令和7年3月31日

2. 見積方法

- (1) 業務に要する一切の諸費用を含め、1人1時間当たりの金額を見積もるものとする。
但し、交通費については、金額に含めないこと。
- (2) 契約に当たっては、見積書に記載された金額をもって契約交渉価格とするので、
見積者は消費税及び地方消費税を含む金額を記載した見積書を提出するものとする。
- (3) 見積書を提出する場合は仕様書の内容を熟知するとともに、派遣先責任者または
派遣先指揮命令者と十分打ち合わせを行ったうえで提出すること。

3. その他

- (1) 比較対象労働者の待遇等に関する情報提供
派遣労働者の待遇を派遣先均等・均衡方式により決定する場合で、本学からの
情報提供が必要な場合は事前に申し出ること。

4. 仕様書の交付場所及び参加資格・見積書の提出場所等

- (1) 仕様書の交付場所，参加資格・見積書の提出場所及び問い合わせ先
〒700-8558
岡山市北区鹿田町二丁目5番1号
岡山大学病院経営・管理課調達グループ
TEL 086-235-7537
- (2) 見積書の提出期限
令和6年3月15日17時00分

3. 契約締結の交渉の相手方の決定方法

事項毎に最低の価格をもって有効な見積を行った者を契約締結の交渉の相手方とする。

令和6年3月7日

国立大学法人岡山大学
岡山大学病院
経 理 責 任 者