

# 見 積 公 告

国立大学法人岡山大学において、次のとおり見積合わせを実施します。

## 1. 見積合わせに付する事項

- (1) 件 名 岡山大学医療系事務部学務課教育連携推進グループ  
卒業研修担当人材派遣業務①
- (2) 履 行 場 所 岡山大学医療系事務部学務課教育連携推進グループ卒業研修担当
- (3) 履 行 期 間 令和8年6月1日から令和9年3月31日
- (4) 見 積 方 法
  - ① 業務に要する一切の諸費用を含め、1人1時間当たりの金額を見積もるものとする。但し、交通費については、金額に含めないこと。
  - ② 契約に当たっては、見積書に記載された金額をもって契約交渉価格とするので、見積者は消費税及び地方消費税を含む金額を記載した見積書を提出するものとする。
  - ③ 見積書を提出する場合は仕様書の内容を熟知するとともに、派遣先責任者または派遣先指揮命令者と十分打ち合わせを行ったうえで提出すること。

## 2. その他

派遣労働者の待遇を派遣先均等・均衡方式により決定する場合で、本学からの情報提供が必要な場合は事前に申し出ること。

## 3. 仕様書の交付場所及び見積書の提出場所等

- (1) 仕様書の交付場所、見積書の提出場所及び問い合わせ先  
〒700-8558  
岡山市北区鹿田町二丁目5番1号  
岡山大学医療系事務部管理課  
T E L 086-235-7532  
Email chotatsu2@adm.okayama-u.ac.jp
- (2) 見積書の提出期限  
令和8年5月22日 17時00分

## 4. 契約締結の交渉の相手方の決定方法

最低の価格をもって有効な見積を行った者を契約締結の交渉の相手方とする。

令和8年5月14日

国立大学法人岡山大学  
経 理 責 任 者